Утверждаю
Директор школы
О.Ю. Катасонова

Положение
о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной итоговой аттестации обучающихся

1.1 Данное Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» N°273-ФЗ от 29.12.2012 г. (п.10 ч.3 cm.28) с изменениями от 8 декабря 2020 года, Федеральным государственным образовательным стандартом(ФГОС), а также:

- Приказом Министерства просвещения РФ от 28 августа 2020 г. №442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам- образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- ФедеральнымЗакономот17.07.2006*N*152-ФЗ «О персональных данных»с изменениями от 8 декабря 2020 года;
- Федеральным Законом № 149 - ФЗ от 27.07.2006г."Об информации, информационных технологиях и защите информации" с изменениями на 8 июня2020года.
- Федеральными государственными образовательными стандартами;
- Уставом организации, осуществляющей образовательную деятельность.

1.2. Настоящее Положение регламентирует периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации учащихся и текущего контроля их успеваемости обучающихся в условиях реализации Федеральных образовательных стандартов(ФГОС).

1.3. Действие настоящего Положения распространяется на всех обучающихся, принятых в школу на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также на родителей (законныхпредставителей).детейипедагогическихработников,участвующихвреализацииуказанных образовательных программ.

1.4. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета. курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся, которые осуществляются па основе системы оценок.

1.5. <u>В данном Положении использованы следующие определения:</u>

- Оценка учебных достижений- это процесс по установлению степени соответствии реально достигнутых результатов планируемым целям; оценке подлежат как объем, системность знаний, так и уровень развития интеллекта, навыков, учений, компетенций, характеризующие учебные достижения обучающихся;
- *отметка* - это результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений обучающихся школы в баллах,
- *текущий контрольуспеваемости* - это систематическая проверка знаний обучающихся, проводимая педагогическим работником на уроках учебных занятиях) *в* соответствии с образовательной программой;

- ***промежуточная аттестация обучающихся*** - процедура, проводимая с целью определения степени освоения образовательной программы соответствующего уровня, в том числе отдельной ее части, учебною предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы и является основанием для решения вопроса о переводе обучающегося в следующих класс.
- ***итоговая аттестация*** - форма оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.

1.6. В первом классе исключается система балльного (отметочного) оценивания успешности усвоения обучающимися общеобразовательной программы посредством ежедневной проверки полноты и качества выполненных ими работ, завершающейся дачей необходимых индивидуальных рекомендаций обучающимся и (или) их родителям (законным представителям) по достижению планируемых образовательных результатов согласно основной общеобразовательной программе начального общего образования; применяется словесно-объяснительная оценка; вводится накопительная система оценки по Портфолио.

1.7. Целью аттестации являются:

- обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдения прав и свобод в части регламентации учебной загруженности в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважение их личности и человеческого достоинства;
- установление фактического уровня теоретических знаний обучающихся по предметам учебного плана школы, их практических умений и навыков; соотнесение этого уровня с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта;
- контроль выполнения образовательных программ в текущем учебном году.

1.8. Промежуточная аттестация обучающихся по предметам проводится только при условии выполнения учебных программ в полном объеме, подразделяется на текущую и итоговую.

1.9. Успешное прохождение обучающимися промежуточной аттестации является основанием для перевода в следующий класс, продолжения обучения в классах и допуска обучающихся 9-х и 11-х классов к государственной (итоговой) аттестации. Решения по данным вопросам принимаются педагогическим советом школы.

2. Формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся представляет собой совокупность мероприятий, включающую планирование текущего контроля по отдельным учебным предметам (курсам) учебного плана основной общеобразовательной программы, разработку содержания и методики проведения отдельных контрольных работ, проверку (оценку) хода и результатов выполнения обучающимися указанных контрольных работ, а также документальное оформление результатов проверки (оценки), осуществляемых в целях:

- оценки индивидуальных образовательных достижений обучающихся и динамики их роста в течение всего учебного года;
- выявления индивидуально значимых и иных обстоятельств, способствующих или препятствующих достижению обучающимися планируемых образовательных результатов освоения соответствующей общеобразовательной программы;
- изучения и оценки эффективности методов (методик), форм и средств обучения, используемых в образовательной деятельности общеобразовательной организации;
- принятия организационно-педагогических и иных решений по совершенствованию образовательного процесса.

2.2. Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных Федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (ФГОС).

2.3. Предметом текущего контроля является способность обучающихся решать учебные задачи с использованием средств, релевантных содержанию соответствующих учебных предметов, в том числе на основе метапредметных действий. Под средствами, релевантными содержанию учебного предмета, понимаются:

- система предметных знаний, включающая опорные знания (ключевые теории, идеи, понятия, факты, методы), усвоение которых принципиально необходимо для успешного обучения, и знания, дополняющие, расширяющие или углубляющие опорные знания, а также служащие пропедевтикой для последующего изучения других учебных предметов;
- действия с предметным содержанием (предметные действия), предполагающие использование адекватных знаково-символических средств; моделирование; сравнение, группировку и классификацию объектов; анализ, синтез и обобщение учебного материала; установление связей (в том числе причинно-следственных) и аналогий; поиск, преобразование, представление и интерпретация информации.

2.4. Текущий контроль осуществляется в следующих формах:

- устные и письменные индивидуальные опросы;
- самостоятельные и проверочные работы, комплексные работы;
- устные и письменные контрольные работы и зачеты;
- сочинения, изложения, диктанты (могут содержать творческие задания);
- практические и лабораторные работы;
- выполнение контрольных упражнений, нормативов по физической культуре (виду спорта);
- защита учебно-исследовательских работ и проектов, творческих проектов;
- тестирование, в том числе с использованием контрольно-измерительных материалов, информационно-коммуникационных технологий.

2.4.1. Формы и периодичность текущего контроля успеваемости обучающегося педагог определяет самостоятельно в соответствии с учебной программой предмета с учетом контингента учеников, содержания учебного материала и используемых им образовательных технологий, отражает в рабочей программе.

2.4.2. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе контролирует организацию текущего контроля успеваемости обучающихся, оказывает при необходимости методическую помощь учителю.

2.4.3. При организации текущего контроля успеваемости обучающихся в классах, перешедших на Федеральный государственный образовательный стандарт, проводятся следующие мероприятия:

- оценивание достижения планируемых результатов - личностных, метапредметных, предметных с использованием комплексного подхода;
- организация работы по накопительной системе оценки в рамках Портфолио обучающихся;
- систематизация материалов наблюдений (оценочных листов, результатов диагностик и наблюдений);
- проведение текущих и итоговых стандартизированных работ по русскому языку, математике, окружающему миру, литературному чтению и т.п.

2.5. Текущий контроль успеваемости осуществляется в виде отметок по пятибальной шкале во 2 - 11 классах (минимальный балл – 2, максимальный – 5), которые выставляются в классный журнал (электронный журнал) и дневник обучающегося.

2.6. Перечень и содержание контрольных работ, проводимых в течение учебного года, определяется рабочими программами учебных предметов с учетом планируемых образовательных (предметных и метапредметных) результатов освоения соответствующей основной общеобразовательной программы.

2.7. Контрольные, проверочные работы, зачеты не проводятся в субботу, за исключением предметов имеющих объем 1-2 часа в неделю, и на первой неделе после каникул.
2.8. Выполнение контрольных работ, предусмотренных рабочими программами учебных предметов, является обязательным для всех обучающихся школы. В течение учебного дня для одних и тех же обучающихся может быть проведено не более одной контрольной работы. В течение учебной недели:

- для учеников 2-4-х классов может быть проведено не более трех контрольных работ;
- для обучающихся 5-8-х классов — не более четырех контрольных работ;
- для обучающихся 9-11-х классов — не более пяти контрольных работ.

Ответственность за соблюдение данных требований возлагается на заместителя директора по учебно-воспитательной работе общеобразовательной организации.
2.9. Индивидуальные отметки успеваемости, выставленные обучающимся по результатам выполнения контрольных работ, своевременно доводится до обучающихся, обосновываются, и заносятся в классный журнал. Письменные, самостоятельные, контрольные и другие виды работ детей оцениваются по 5-балльной системе. За сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляется в классный журнал две отметки через дробь. Отметки за письменные работы должны быть выставлены в классный журнал к следующему учебному занятию по данному предмету, за исключением отметок за сочинение в 5-11-х классах по русскому языку и литературе (они заносятся в классный журнал не позднее чем через 3 урока после проведения сочинения). Учитель несет личную ответственность за качество проверки письменных работ.
2.10. По итогам текущего контроля, проведенного в форме письменных контрольных работ, диктанта, изложения, тестирования проводится работа над ошибками. Содержание работы определяется учителем по результатам поэлементного анализа и проводится на следующем уроке.
2.11. Оценка устного ответа обучающегося при текущем контроле успеваемости выставляется в классный журнал в виде отметки по 5-балльной системе в ходе или конце урока. В случае длительного пропуска уроков обучающийся обязан отчитаться по изученной теме. Форма текущего контроля устанавливается учителем по соглашению сторон.
2.12. Не допускается выставление неудовлетворительных отметок обучающимся сразу после пропуска занятий по уважительной причине. При выставлении неудовлетворительной отметки учитель должен запланировать повторный опрос данного обучающегося на следующих уроках.
2.13. Ученикам, освобожденным на основании медицинской справки от занятий по физической культуре, отметка выставляется за изучение теоретических вопросов учебной дисциплины.
2.14. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю по предметам, включенным в этот план.
2.15. <u>Безотметочная система оценивания применяется:</u>

- по факультативным и элективным курсам;
- по курсу «Основы религиозных культур и светской этики» (объектом оценивания по данному курсу является нравственная и культурологическая компетентности ребенка, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая проводится в виде систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов)
- по физической культуре, ИЗО и музыке может использоваться - «зачтено», «не зачтено»;
- для учащихся 1 класса.

2.16. От текущего контроля успеваемости освобождаются обучающиеся, получающие образование в форме самообразования, ***семейного*** образования. В соответствии с ст. 17 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» N-•273-ФЗ от 2.912.2012г образование может быть получено вне организации, осуществляющих образовательную деятельность (в форме семейного образования и самообразования).
2.17.Обучение в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, с учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с обучающимися осуществляется в очной, очно-заочной или заочной форме. Формы получения образования и формы обучения по основной образовательной программе во ***каждому*** уровню ***образования,*** определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами, образовательными стандартами.

3. Формы, периодичность и порядок промежуточной аттестации обучающихся

3.1 Промежуточная аттестация — это установления уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

Промежуточная аттестация проводится начиная со второго класса.

Промежуточная аттестация в школе подразделяется на:
- переводную итоговую ***аттестацию*** - оценку качества усвоения учащимися всего объёма содержания учебного предмета за учебный год при переводе в следующий класс;

-четвертную(полугодовую) аттестацию - оценку качества усвоения учащимися содержания какой-либо части (частей) темы (тем) конкретного учебного предмета по итогам учебного периода (четверти, полугодия) на основании текущей аттестации

Сроки проведения промежуточной аттестации определяются образовательной программой, и в порядке, установленным образовательной организацией.

3.2. Промежуточная аттестация обучающихся, которые осваивают основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме экстерната, осуществляется в соответствии с Положением о получении общего образования в форме экстерната.

3.3. Промежуточная аттестация в МБОУ «Шульгинлогская СОШ» проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения учащимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых учащимися результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения .

3.4. <u>Порядок проведения четвертной и полугодовой промежуточной аттестации</u>
3.4.1. Четвертная (2-9 классы) и полугодовая (10-11 классы промежуточная аттестация обучающихся проводится с целью определения качества освоения обучающимися школы содержания учебных программ (полнота, прочность, осознанность, системность) по завершении определенного временного промежутка. (четверть, полугодие).
3.4.2. Отметка обучающегося за четверть, полугодие выставляется на основе результатов текущего контроля успеваемости, с учетом результатов письменных контрольных работ. а также е учетом динамики индивидуальных учебных достижений за отчетный период.
3.4.3. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется, как правило, по пятибалльной ***системе.*** Промежуточная ***аттестация*** проводится четыре раза или два раза

в год в сроки, установленные календарным учебным графиком соответствующей образовательной программы.

3.4.4. Отметка выставляется при наличии 3-х и более текущих отметок за соответствующий период. Полугодовые отметки выставляются при наличии 5-ти и более текущих отметок за соответствующий период. В случае отсутствия у школьника необходимого количества отметок и в целях установления фактического уровня освоения им содержательных компонентов какой-либо части (темы) учебного предмета, курса (модуля) учебного плана учителем проводятся дополнительные мероприятия контролирующего характера.
3.4.5. Отметки по каждому учебному предмету, курсу (модулю) учебного плана по итогам учебного периода выставляются за 2 дня до его окончания.
3.4.6. По предметам, на реализацию которых согласно учебному плану общеобразовательной организации отводится 1 час и менее в неделю, отметка выставляется 1 раз в полугодие.
3.4.7. Обучающиеся, временно получающие образование в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, аттестуются на основе итогов их аттестации в этих учебных заведениях при предъявлении оценочной ведомости.
3.4.8. При пропуске учащимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля учащийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется школой с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления учащегося (его родителей, законных представителей).
3.4.9. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы в родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации учащихся в устной форме. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах четвертной, полугодовой аттестации, путём выставления отметок, в дневники школьников.
3.4.10. Для учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.
3.4.11.Оценивание и аттестация учащихся освобожденных от уроков физической культуры по состоянию здоровья с учащимися, освобожденными от уроков физической культуры и отнесенными к специальной медицинской группе, соблюдается дифференцированный и индивидуальный подход к организации занятий (посильное участие на уроке, изучение теоретического материала и т.п.).Оценивание, промежуточная и итоговая аттестация данной категории учащихся производится в обязательном порядке на основании Письма Минобразования РФ «Об оценивании и аттестации учащихся, отнесенных по состоянию здоровья к специальной медицинской группе для занятий физической культурой» от 31.01.2003 г. № 13-51-263/123.
3.4.12. В соответствии с требованиями ФГОС приоритетными в диагностике являются метапредметные диагностические работ, а так же защита проектов. Метапредметные диагностические работы составляются из компетентностных заданий, требующих от ученика не только познавательных, но и регулятивных и коммуникативных действий. Метапредметными диагностическими работами можно считать ВПР.

Личностные результаты выпускников на ступени начального общего и основного общего и среднего образования в полном соответствии с требованиями Стандарта не подлежат итоговой оценке.

3.4.12 Защита проекта для учащихся предполагает предварительный выбор обучающегося, успевающего на «4» или «5» по всем предметам интересующей его темы с учетом рекомендаций учителя или научного руководителя, глубокое изучение избранной темы и изложение выводов. Не позднее, чем за неделю до проведения аттестации, проект представляется на рецензию учителю. Комиссия по защите проекта знакомится с рецензией и выставляет оценку учащемуся после защиты.

3.4.13. Комплексные работы проводятся с 1-4 класс в течении последнего месяца учебного года учителями, непосредственно преподающими соответствующие учебные предметы в данных классах, с участием представителя администрации школы.

3.4.14. По итогам учебного периода педагог разрабатывает план ликвидации пробелов в знаниях обучающихся, получивших неудовлетворительную отметку по учебному предмету, дисциплине (модулю).

3.4.15. Письменное уведомление о неудовлетворительных отметках и планы ликвидации пробелов в знаниях направляются родителям (законным представителя) ученика. Копия уведомления с подписью родителей хранится в общеобразовательной организации.

3.4.16. В случае несогласия обучающегося, его родителей (законных представитеей) с выставленной за учебный период отметкой по предмету, курсу или дисциплине (модулю) обучающийся и ею родители (законные представители) имеют право обжаловать выставленную отметку в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Деятельность данной комиссии регламентируется Положением о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3.3.17. Промежуточная аттестация обучающихся, оставленных на повторное обучение, проводится педагогическим работником по тем учебным предметам, по которым обучающийся имел академическую задолженность в предыдущем году обучения. По остальным учебным предметам засчитываются результаты промежуточной аттестации обучающегося, полученные в предыдущем году обучения, если иное не предусмотрено индивидуальным учебным планом.

3.3.18 Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования, вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию в школе по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего, основною общего и среднего общего образования бесплатно. Для прохождения промежуточной аттестации родители (законные представители) несовершеннолетнего не менее чем за два месяца подают заявление в школу о проведении промежуточной аттестации.

3.3.19. На основании поданного заявления директор школы издает приказ об организации промежуточной аттестации экстерна. Данным приказом устанавливаются сроки проведения промежуточной аттестации, возлагается ответственность на учителей за подготовку дидактических материалов по предмету и организацию при необходимости консультаций, определяется состав аттестационных комиссий. Приказ доводится до сведения обучающегося и его родителей (законных представителей). При прохождении промежуточной аттестации экстерны пользуются академическими правами детей, обучающихся по соответствующей образовательной программе.

3.3.20. Промежуточная аттестация экстерна осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, самостоятельно в сроки и формах, установленных приказом о зачислении экстерна.

3.3.21. До начала промежуточной аттестации экстерн может получить консультатацию по вопросам, касающимся аттестации, в пределах двух академических часов по каждому учебному предмету в соответствии с графиком, утвержденным приказом о зачислении экстерна.

3.3.22.Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений и педагогического совета школы.

3.5. Порядок проведения годовой промежуточной аттестации

3.5.1. Годовую промежуточную аттестацию проходят все ученики 2-11 классов. На промежуточный контроль во 2-11 классах выносятся не менее двух учебных предметов, которые определяются в соответствии с образовательной направленностью класса.

3.5.2. Годовая промежуточная аттестация учащихся I класса осуществляется в форме комплексной годовой работы по обязательным учебным предметам, предусмотренным учебным планом основной общеобразовательной программы начального общего образования для данного года обучения. По результатам работы даются индивидуальные рекомендации учащимся и их родителям (законным представителям) по достижению планируемых образовательных результатов согласно основной образовательной программе начального общего образования, оценки не выставляются.

3.5.3. Промежуточная аттестация обучающихся за год может проводиться письменно, устно, в других формах. Формы проведения промежуточной (годовой) аттестации обучающихся указываются в пояснительной записке к учебному плану.

3.5.4. Формат проведения годовой письменной аттестации во 2-11 классах: контрольная работа, диктант, изложение с разработкой плана его содержания, сочинение или изложение с творческим заданием, тест и др. В соответствии с требованиями ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО форма промежуточной годовой аттестации метапредметных результатов обучающихся начальной и основной школы - комплексная работа на межпредметной основе. Цель комплексной работы - оценка способности обучающегося решать учебные и практические задачи на основе сформированных предметных знаний и умений, а также универсальных учебных действий. Оценка предметных результатов осуществляется в ходе выполнения стандартизированных итоговых проверочных работ по математике и русскому языку. К устным формам годовой аттестации относятся: проверка техники чтения, защита реферата, проекта, исследовательской работы.

3.5.5. Письменные работы обучающихся по результатам годовой промежуточной аттестации хранятся в учебной части школы в течение следующего учебного года.

3.5.6. Итоги годовой промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений учителей (МО) и Педагогического совета общеобразовательной организации.

3.5.7. При проведении годовой промежуточной аттестации годовая отметка по учебному предмету выставляется обучающимся школы, успешно прошедшим промежуточную аттестацию на основе среднего арифметического между отметками за учебные периоды (четверть, полугодие) и отметкой, полученной обучающимся по результатам промежуточной аттестации за год, в соответствии с правилами математического округления.

3.5.8. Переводная итоговая аттестация учащихся 2-8 и 10классов по отдельным учебным предметам осуществляется путем выведения годовых отметок успеваемости на основе четвертных(полугодовых) отметок успеваемости, выставленных учащимся в течении соответствующего учебного года, как среднеарифметическое (методом округления).

3.5.9. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах годовой аттестации, путём выставления отметок, в дневники обучающихся. В случае неудовлетворительных результатов аттестации - в письменной форме под роспись родителей (законных) представителей обучающихся с указанием даты ознакомления (см. приложение). Копия уведомления с подписью родителей хранится в общеобразовательной организации.

3.5.10. Итоговые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело обучающегося и являются в соответствии с решением педагогического совета школы основанием для перевода обучающегося в следующий класс, для допуска к государственной итоговой аттестации.

3.5.11. К государственной итоговой аттестация допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план (имеющие годовые отметки по всем учебным предметам учебного плана за 9, 11 класс не ниже удовлетворительных).
3.5.14.Лица, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и итоговую аттестацию в школе. Промежуточная и итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.
3.5.15. Государственная итоговая аттестация экстернов осуществляется в порядке, установленном законодательством. К государственной итоговой аттестации допускаются экстерны, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план.

3.6. Промежуточная и государственная итоговая аттестация обучающихся на дому или находящимся на длительном лечении:
3.6.1Освоение основной образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающегося, проводимой в формах, определенных учебным планом.
3.6.2. Формы промежуточной и итоговой аттестации, в том числе текущего контроля успеваемости, устанавливаются с учетом психофизиологического состояния обучающегося. Форма контроля должна отражать, насколько достигнута цель обучения на каждом занятии. Не допускается завышение оценок обучающимся во избежание формирования ложных представлений о результатах обучения.
3.6.3. Если обучающийся временно обучался в другой образовательной организации или образовательном подразделении медицинской организации, то для зачета образовательных результатов должен предоставить справку об обучении, выданную организацией, проводившей обучение. Зачет результатов проводится по учебным предметам, которые указаны в справке об обучении.
3.6.4 Государственная итоговая аттестация обучающихся, находящихся на длительном лечении, проводится в порядке, установленном приказом Минпросвещения № 189, Рособрнадзора № 1513 от 07.11.2018 и приказом Минпросвещения № 190, Рособрнадзора № 1512 от 07.11.2018.

4.Принятие решения по результатам промежуточной аттестации обучающихся.
4.1.Учащиеся I класса признаются освоившими основную общеобразовательную программу учебного года, если они выполнили комплексную годовую контрольную работу. Учащиеся II-VIII и X классов признаются освоившими образовательную программу учебного года, если по всем обязательным учебным предметам, предусмотренным учебным планом для данного года обучения, им выведены годовые отметки успеваемости не ниже 3 баллов («удовлетворительно»).
4.2.Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
4.3. Учащиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.
4.4.Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.
4.5.МБОУ «Сетовская СОШ » обязана создать необходимые условия для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ликвидации. Учащиеся обязаны

ликвидировать академическую задолженность в течение не более года с момента ее возникновения. В указанный срок не включается время каникул, болезни. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз приказом по школе создается комиссия

4.6.Учащиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медикопедагогической комиссии, либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.7. Организация информирует родителей учащегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения учащегося в письменной форме.

4.8.Решение о форме и условиях продолжения освоения конкретными учащимися основных образовательных программ принимается Педагогическим советом на основе результатов промежуточной аттестации.

4.9.Учащиеся, признанные освоившими образовательную программу соответствующего учебного года, решением педагогического совета переводятся в следующий класс.

4. 10.Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.

5. Порядок хранения в архивах информации о результатах успеваемости, аттестации на бумажных и электронных носителях

5.1. Порядок хранения в архивах информации о результатах успеваемости. аттестации на бумажных и электронных носителях регламентируется следующими документами:

- Системы ведения журналов успеваемости обучающихся в электронном виде в образовательных организациях РФ 2012г. - часть 1.;
- Системы ведения журналов успеваемости обучающихся в электронном виде в образовательной организации РФ 2012г - часть 2.
- Федеральным Законом от 17.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» с изменениями от 8 декабря 2020 года;
- Федеральным Законом № 149 - ФЗ от 27.07.2006 г. ”06 информации, информационных технологиях и защите информации“ с изменениями на 8 июня 2020 года.

6. Заключительные положения:

6.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом школы, принимается на педагогическом совете, согласовывается с Управляющим Советом школы и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора общеобразовательной организации.

6.2. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.6.1. настоящего Положения.

6.3.Руководители и педагогические работники МБОУ «Шульгинлогская СОШ» несут предусмотренную трудовым законодательством Российской Федерации дисциплинарную ответственность за своевременное, точное и полное выполнение возложенных обязанностей и надлежащее использование предоставленных им прав в соответствии с настоящим положением.

Учащиеся и родители (законные представители) учащихся несут ответственность за нарушение настоящего положения в части, их касающейся, в соответствии с

законодательством Российской Федерации в области образования и Уставом МБОУ «Шульгинлогская СОШ».

6.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу,